## 1. iPadの初期設定

#### O. iPad初回起動時の設定 (済んでいる場合は次へ)

- ・電源を入れ、画面に従って設定を行ってください。
- •[インターネット接続]と[Apple ID]が必要です。
- •[Apple ID]が無い場合は作成してください。

## 1. 自動ロックを解除する



※画面が消えなくなります。電源に接続してご使用ください。

## 2. 音量を調整する



iPad本体の右側のボタンで [ ボタンで変更 ]をOFF → 7~8割ぐらいの大きさに。

※後でお店の環境に合わせて調節してください。

#### 3. 宅飯注文管理アプリをインストール



## 3.[店舗設定] → [休業日設定]

- (1) [定休日設定]から定休日をONにして[確定]する。
- (2) 定休日以外に休業日があればタップして[休業マーク]を付けて[確定]する。
- (3) 当月を含め2ヶ月後まで同様に設定する。



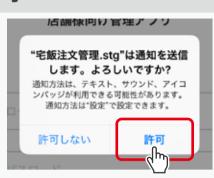
## 2.アプリの初期設定

## 1.アプリ初回起動時の通知許可



注文管理を開く

通知送信を[許可]する



### 2. ログイン

ログインID:

パスワード:出店申込書のメールアドレスに送付します。 メール件名: 【宅飯】仮パスワードのご案内



455

3.メニュー設定

出店時のメニュー設定は当社にて行っております。

初回起動時にメニュー内容をご確認ください。 メニューの追加・変更方法は次ページをご覧ください。

## 4. 店舗設定

#### 1.[店舗設定] → [調理・キャンセル時間設定]

・通常時の調理時間・・・ 通常時にお客様が最短で受取できる時間です

・混雑時の調理時間・・・ 混雑時にお客様が最短で受取できる時間です。

キャンセル期限 ・・・ お客様がキャンセルできなくなる時間です。

を設定し[確定]をタップ。 (後からでも変更可能です。)



## [店舗設定] → [受取可能時間設定]

4列の[曜日タイプ]に

3色の[受取設定]を設定します。

曜日タイプの詳細は (7) をタップします

- (1)調理時間を考慮して、 お客様が受け取りできる時間帯を タップして黄色にする。
- (2) 混雑や人員不足などで 通常よりも調理が遅れる時間帯を タップして赤色にする。
- (3) 右上の[確定]をタップして 設定を確定する。

#### 右記の場合

- ・[10:40以前]ならば、 [11:00受取]の注文が可能です。
- ・[12:00台]ならば、
- 最短で[40分後受取]の注文が可能です。 ・[15:00受取]の注文はできません。

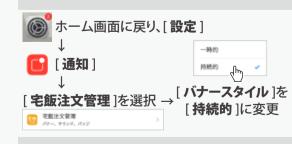


受取可能時間設定

## 次の設定



## 5. 通知の設定



## 6. 宅飯スタート!

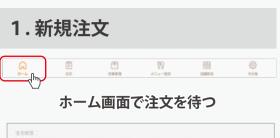
以上で宅飯の初期設定は完了です。

営業時間中は

iPadを電源に接続し、

アプリを常に表示したまま にして 注文に気づけるようにして下さい。

## 基本的な注文対応の流れ





注文が入ると 音とアラートでお知らせ



新規注文が入ったら[確認する]をタップ

! 初回は必ずテスト注文を行い 注文のメール受信確認をして下さい

注文メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性があります。 「迷惑メールにしない」設定を行って下さい。

! 営業中は必ずアプリを起動したままにしてください。

## 2. 注文承諾

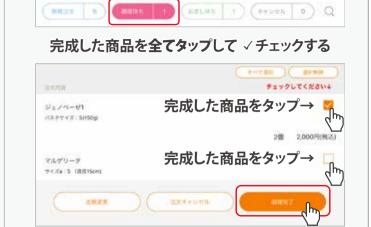


[注文詳細]から時間と商品を確認し [注文承諾]をタップ



- ① 必ず [お渡し時間] [オプション] [数量] [連絡事項]を確認してから注文を承諾してください。
- どうしても対応できない場合は、お客様に電話連絡の上、 [注文を断る]を押します。断った場合、自動でお客様に キャンセル連絡が届きます。
- (i) 承諾すると、お客様に注文承諾の通知が届きます。
- お客様から注文変更希望の連絡があった場合、 [注文詳細]から金額の増減で対応可能です。 複雑な変更は注文キャンセルと再注文をご提案ください。

## 3. 調理 ~ 引き渡し



全てチェックしたら[調理完了]をタップ



商品をお渡ししたら[お渡し完了]をタップ

- ! お渡し時に必ず[本人確認]と[商品確認]をしてください。
- 決済は全てアプリで行われます。お金のやり取りは不要です。
- (i) 領収書の発行も不要です。お客様が注文履歴から発行できます。

# その他の機能・対応

## 一時的に注文の受付を止める



[ホーム] → [受付一時停止設定] → 時間を選択して[一時停止を設定]

### 急な混雑などで

注文に対応できない場合、

一時的に受付を止める事ができます。

**その日1日だけ適用**されるので 戻し忘れがありません。

ユーザーは、一時停止中の時間を **受取時間に指定できません**。



## 売上・注文履歴を見る



#\$ (Jpn)

[ その他 ] → [ 売上 ]または[ 注文履歴 ] → 月を選択

ピスマルク

ベスカトーレ



!)月の売上や手数料は翌月10日頃に確定します。

### 一時的に特定メニューの受注を止める



[在庫管理] → メニューカテゴリを選択 → [無し/有り]をタップ



特定のメニューまたは 特定のオプションだけを 在庫切れ(注文不可)に することができます。

切替は即時反映されます。

[ 在庫有り]に戻すまで注文できなくなります。戻し忘れにご注意ください。

## 注文を探す





お客様から問合せなどがあった場合や、 お得意様の注文状況などを

[名前]か[注文番号]から検索できます。



## メニューの変更





## メニュー一覧 / オプション一覧

バスタ



メニュー入力画面



#### ■メニュー入力項目について

日替わりや季節メニューなどは[非表示]にして、 必要なときだけ[表示]に切り替えます。

#### 【おすすめ】

メニューに[おすすめアイコン]を表示します。



#### 【選択】

必須・・・どれか1つは選ぶ必要があるもの 任意・・・選んでも選ばなくてもよいもの

## 入力(変更)したら右上の[ 確定 ]をタップします。

この時点ではまだ公開されていません。 後述の【公開作業】が必要です。

## オプションを追加・修正する

←左記の[メニュー追加]と同様手順で メニューカテゴリ一覧



#### メニュー一覧 / オプション一覧



#### オプション入力画面



#### ■オプション入力項目について

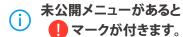
#### 【選択方法】

単一:サイズや量など 複数:トッピングや付属物など

- オプション修正は、 設定中の全てのメニューに適用されます。
- オプションの追加・修正は、
- 【公開作業】をするまで公開されません。
- オプションは、メニューカテゴリ内で共通です。 メニューカテゴリごとに追加が必要です。

#### 【公開作業】追加・修正を公開する







## こんなときは

## お客様が注文を取りに来ない

[注文]→[お渡し待ち]→該当注文の[受け渡し不能]



#### [受け渡し不能]にした場合は、返金されません。

返金したい場合は、[**受け渡し不能**]にせず、 注文詳細の[注文キャンセル]をタップすると お客様に返金することができます。

## 注文変更したいと連絡があった

該当の注文詳細 → [金額変更] → 内容を入力 → 変更金額を入力 → [変更を適用]



プラスマイナスを確認し、変更を適用して下さい。

変更内容が複雑な場合はトラブル防止のため、 [キャンセルして再注文]をお客様に提案下さい。

与信等のエラーで変更できない場合は、 商品受け渡し時に差額を現金で精算して下さい。

## 注文キャンセルしたいと連絡があった

該当の注文詳細 → [注文キャンセル]



## 【キャンセル期限前】

注文詳細から[注文キャンセル]してください。 なお、お客様のアプリからもキャンセルできます。

## 【キャンセル期限後】

原則として、キャンセル期限を過ぎた注文の キャンセルはお断りして下さい。 店舗様がキャンセルに同意できる場合のみ、 注文詳細から[注文キャンセル]を行って下さい。

## お渡し後に金額変更や返金したい

お渡し完了後のクレーム等で金額変更や返金をし たい場合は、必ず運営にご連絡ください。 宅飯運営TEL: 027-341-5823

## 操作や対応に困ったら



[その他] → [ヘルプ]

注文管理アプリ内のヘルプにも操作方法や対応方法 などを記載しております。